



Утверждаю
Директор МКОУ Купцовской СШ
О.В. Руц
«30» 05 2016 г.
Приказ № 93/1 от 30.05.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ Купцовской СШ

1. Общие положения.
2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.
3. Промежуточная аттестация обучающихся.
4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся.
5. Ликвидация академической задолженности обучающихся.
6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией.
7. Промежуточная аттестация экстернов.
8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5 от 30.05.2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01.2014 № 2;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – ОО):

- Уставом ОО;
- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- дополнительной общеобразовательной программой ОО;
- Положением о педагогическом совете ОО;
- Положением о внутришкольном контроле в ОО;
- Положением о формах обучения в ОО;
- Положением об обучении на дому в ОО.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в ОО, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов; и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3.2. по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам;
- по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 часа в нед.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- безотметочно ("зачтено") по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): предпрофильная подготовка в 9 классе, основы православной культуры и основы светской этики в 4-5 классах.

2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в ОО¹;

2.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных / полугодических отметок;

2.4.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется. В классном журнале делается запись «не аттестован(а)». Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОО в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом ОО и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно, за 2 дня до начала каникул;

- оценки за четверть выставляются со второго по девятый класс, в 10-11 классах оценивание проводится по полугодиям:

- не менее 3 отметок (при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету);

- не менее 5-7 (при учебной нагрузке при двух часах в неделю) за четверть;

- не менее 8-9 отметок (при учебной нагрузке три часа в неделю);

- при выставлении отметки за четверть/полугодие рекомендуется ориентироваться на средний балл, учитывая результаты контрольных работ, срезов знаний, зачетов;

- учитель, выставивший за четверть неудовлетворительную отметку, обязан предоставить заместителю директора по УВР график занятий с данным обучающимся (обучающимися) во время каникул с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о расписании занятий на каникулах.

- отметка обучающимся 2-9-х классов за четверть выставляется как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти или полугодия по данному предмету. В случае, если четвертная оценка имеет значение 2,5; 3,5; 4,5, то округление до целого числа проводится с учетом оценок за контрольные работы. В случае если оценка за контрольные работы имеет значение 2,5; 3,5; 4,5, то округление до целого числа проводится с учетом итоговых оценок за практические работы. В случае если итоговая оценка за практические работы имеет значение 2,5; 3,5; 4,5, то округление до целого числа проводится в пользу ученика. В других случаях учитывается среднее арифметическое:

- ниже 2,5 ставится «2»

- 2,6-3,4 – «3»

- 3,6-4,4 – «4»

- 4,6 – 5 - «5»

• годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2 -х – 9-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимся по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в **приложении №1**.

• годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 10 –го и 11-го классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодových отметок, полученных обучающимся по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в **приложении №2**

Приложение №1

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	годовая
5	4	5	4	5
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
4	5	5	4	5
5	5	4	4	4
4	3	4	3	4
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	4
4	4	3	3	3
3	2	2	3	3
2	3	2	3	3
2	2	3	3	3
3	3	2	2	2
3	2	3	2	2
2	3	3	2	2

Приложение № 2

I полугодие	II полугодие	годовая
5	5	5
4	5	5
5	4	4
5	3	4
4	4	4

2.4.8, текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в ОО осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Промежуточную аттестацию в ОО:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется основной образовательной программой (по уровням общего образования) (учебным(и) планом(ами)).

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;

3.5.2. на основании решения педагогического совета ОО и настоящего Положения: к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся: освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие удовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

3.5.3 в отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

3.5.4. промежуточная аттестация обучающихся в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности;

3.5.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОО, учебном кабинете, на официальном сайте ОО.

3.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

4.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

4.4.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.4.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.4.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным

предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога;

5.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО;

Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОО о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

7.5. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

7.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОО.

7.7. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметной творческой группой;
- предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОО.

7.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

7.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от администрации ОО, педагогов, обучающихся, родителей.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Купцовская средняя школа»
Котовского муниципального района Волгоградской области

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Купцовской
СШ _____ О. В. Руц

**Положение о выставлении итоговых отметок выпускникам, освоившим
общеобразовательные программы основного общего образования**

- 1. Общие положения.**
- 2. Порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем образовании.**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.03.2014 №02-104 «Для использования в работе методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования в форме основного государственного экзамена», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014г №115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

1.2. Положение определяет единые подходы к оцениванию достижений обучающихся и порядку выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем образовании выпускникам IX класса.

1.3. Государственная итоговая аттестация в 9 классе проводится в виде выпускных экзаменов в формате ОГЭ по двум обязательным предметам – математике, русскому языку и двух по выбору обучающегося из перечня предметов, преподаваемых в основной школе по установленным государственными стандартами нормам и требованиям.

1.3. Знакомство всех участников образовательного процесса с данным локальным актом школы осуществляется ежегодно в сентябре и мае.

1.4. Итоговую отметку выставляет Экзаменационная Комиссия, создаваемая ежегодно на период проведения аттестации выпускников по предмету, состоящая из председателя и членов комиссии (ассистентов).

1.5. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

II. Порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем образовании.

2.1. В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014г №115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» в аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах второй ступени общего образования.

2.2. Аттестат об основном общем образовании с отличием выдается выпускнику, имеющему годовые, экзаменационные и итоговые отметки «5» на основании решения педагогического совета школы.

2.3. При выставлении итоговой отметки Экзаменационная Комиссия (далее - ЭК) руководствуется следующим:

- итоговая отметка по предмету определяется на основании годовой и экзаменационной с учетом отметок промежуточной аттестации в выпускном классе;

- выпускникам, находившимся на лечении в лечебном учреждении, где были организованы учебные занятия, учитывают отметки, полученные ими в общеобразовательном учреждении при лечебном учреждении;

- в случае затруднения или сомнения членов ЭК в объективности выставления итоговой отметки необходимо обратиться к результатам учебно-познавательной деятельности обучающихся IX класса по четвертям:

- если выпускник на экзамене подтвердил годовую оценку, то ему в аттестат выставляется оценка, полученная на экзамене;

- если выпускник на экзамене **понижил оценку на 1 балл**, то комиссией рассматриваются четвертные отметки, годовая отметка по данному предмету в IX классе, и выставляется итоговая отметка:

Четвертные отметки				Годовая отметка	Отметка на экзамене	Итоговая отметка
I	II	III	IV			
5	4	5	4	4	4	4
5	5	5	5	5	4	5
3	4	4	4	4	3	4
4	4	4	4	4	3	4

- если выпускник **повысил отметку на экзамене на 1 балл**, то ЭК рассматриваются четвертные отметки, годовая отметка по данному предмету в IX классе и с учетом особого мнения членов предметной экзаменационной комиссии, выставляется итоговая отметка выше годовой:

итоговая отметка:

Четвертные отметки				Годовая отметка	Отметка на экзамене	Итоговая отметка
I	II	III	IV			
4	4	4	4	4	5	4
3	4	4	3	3	5	4
3	4	3	3	3	4	4
3	3	3	3	3	4	3

- если выпускник на экзамене **повысил оценку на 2 балла**, то ЭК рассматриваются четвертные отметки, годовая отметка по данному предмету в IX классе, и выставляется итоговая отметка как среднее арифметическое шести отметок, округление производится по математическим правилам:

итоговая отметка:

Четвертные отметки				Годовая отметка	Отметка на экзамене	Среднее арифметическое отметок	Итоговая отметка
I	II	III	IV				
3	4	4	3	3	5	3,6	4
3	3	4	3	3	5	3,5	4
3	3	3	3	3	5	3,3	3

- если выпускник на экзамене **понижил оценку на 2 балла**, то ЭК рассматриваются годовая отметка по данному предмету в IX классе и экзаменационная, и выставляется итоговая отметка как среднее арифметическое 2-ух отметок, округление производится по математическим правилам.

- 2.4. Итоговая отметка по предмету, по которому проводились письменный и устный экзамены, выставляется с учетом двух отметок, полученных на экзаменах.
- 2.5. По завершении экзамена комиссия выставляет экзаменационные и итоговые отметки в протокол, который подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.
- 2.6. В случае разногласий между членами аттестационной комиссии в оценке письменной работы или устного ответа выпускника вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протоколе особого мнения членов комиссии, не согласных с решением большинства.
- 2.7. После проведения устного экзамена и выставления итоговой отметки председатель ЭК объявляет её выпускникам.
- 2.8. Если учащийся по данному предмету экзамен не сдавал, то годовая отметка автоматически становится итоговой и выставляется в аттестат.
- 2.9. В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускники IX классов, получившие на государственной итоговой аттестации одну неудовлетворительную отметку, допускаются к повторной государственной итоговой аттестации по этому предмету. Повторная государственная итоговая аттестация проводится до начала нового учебного года в сроки, устанавливаемые государственными органами управления образованием субъектов Российской Федерации. Если учащийся при повторной сдаче экзамена получил отметку «2», то независимо от годовой отметки, он получает итоговую отметку «2».
- 2.10. В аттестат оценки по предметам проставляются цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).
- 2.11. Несовершеннолетние обучающиеся IX класса, не допущенные к государственной итоговой аттестации, а также выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по двум обязательным предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца. В справке указываются экзаменационные и итоговые отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в классах соответствующей ступени общего образования.
- 2.12. В случаях, не предусмотренных данным положением, а также в случае несогласия учащегося с выставленной итоговой отметкой, решение о выставлении отметки принимает конфликтная комиссия, которая ежегодно формируется на период проведения в учреждении государственной итоговой аттестации.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Купцовская средняя школа»
Котовского муниципального района Волгоградской области

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Купцовской
СШ _____ О. В. Руц

Положение о выставлении итоговых отметок выпускникам, освоившим образовательные программы среднего общего образования

- 1. Общие положения.**
- 2. Порядок выставления итоговых отметок в аттестат о среднем общем образовании.**

I Общие положения.

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014г №115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», Уставом школы, критериями оценки знаний обучающихся по предмету.

1.2. Государственная итоговая аттестация в 11 классе проводится в виде выпускных экзаменов в формате ЕГЭ: два обязательных: русский язык и математика, а остальные - по выбору обучающегося из перечня предметов, преподаваемых в средней школе по установленным государственными стандартами нормам и требованиям.

1.3. Положение разработано с целью упорядочения выставления итоговых отметок обучающимся 11 классов за полугодие, год и итог за курс обучения на третьей ступени образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию.

II Порядок выставления итоговых отметок в аттестат о среднем общем образовании.

2.1. Для получения аттестата о среднем общем образовании выпускникам 11 класса, независимо от формы получения образования, после освоения ими общеобразовательных программ среднего общего образования, и имеющим положительные отметки по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения, необходимо пройти государственную итоговую аттестацию по двум обязательным предметам – русскому языку и математике и преодолеть при этом минимальный порог.

2.2. В аттестат о среднем общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником на третьей ступени общего образования. в случае, если на изучение предмета отводилось по учебному плану образовательного учреждения не менее 68 часов за два учебных года.

2.3. Наименование учебных курсов, предметов, дисциплин, изученных выпускником в объёме менее 68 часов, в том числе в рамках дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, перечисляются в разделе «Дополнительные сведения» без проставления отметки.

2.4. В аттестат отметка по предметам проставляется цифрами и в скобках словами: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно). Отметка выставляется в соответствии с правилами математического округления, которые определяются как среднее арифметическое годовых отметок за 10-11 классы.

10 класс	11 класс	Итоговая
5	5	5
4	5	5
5	4	5
4	4	4
3	4	4
4	3	4
3	3	3

2.5. Обучающимся 11 классов, не допущенным к государственной итоговой аттестации, а также выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по одному из обязательных предметов в резервные сроки, выдается справка об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.